

ZASADY NAUCZANIA ZDALNEGO – EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA

1. Ocenianie bieżące polega na wystawieniu oceny zgodnie z przyjętą skalą stopni w Szkole, z uwzględnieniem w szczególności wysiłku wkładanego w wykonanie zadania, samodzielności.

2. Ocenie podlegają:

a) odpowiedzi ustne w czasie zajęć on-line ;

c) wypowiedzi uczniów w czasie wideokonferencji/webinariów i innych form komunikowania się on-line;

d) wykonane w domu zadania zlecone przez nauczyciela, przesłane na pocztę elektroniczną nauczyciela lub platformę Teams np. w formie projektu, prezentacji, plakatu, karty pracy, pracy plastyczno-technicznej, filmu;

e) diagnozy, dyktanda on-line udostępnione na wybranej platformie.

3. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji cyfrowych. Nauczyciel ma obowiązek wziąć pod uwagę zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosować poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia.

4. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoły przy ustalaniu oceny zachowania ucznia bierze się pod uwagę jego aktywność w nauczaniu zdalnym.

5. Rodzice oraz uczniowie będą informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych ocenach za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

6. Uczniowie dodatkowo otrzymują informację zwrotną o postępach w nauce oraz o ocenach na bieżąco w czasie zajęć on-line oraz w trakcie konsultacji wyznaczonych w tygodniowym planie godzin zajęć.

7. Odnotowywanie frekwencji uczniów odbywa się na podstawie aktywności ucznia i wykonywanych przez niego zadań. Jeśli uczeń nie uczestniczy w zajęciach online, rodzic ma obowiązek w formie sms lub przez e-dziennik zgłosić gotowość ucznia do zajęć nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.

8. Rodzice dzieci klas I – III są w codziennym kontakcie z nauczycielem wychowawcą, przekazują dzieciom treści i zadania przekazywane przez nauczyciela, wspomagają w utrwalaniu wiedzy, pozyskiwaniu nowych wiadomości z wykorzystaniem proponowanych przez nauczyciela pomocy i źródeł.

9. Rodzice przesyłają nauczycielowi wykonane przez dziecko zadania na wskazany adres komunikacji elektronicznej w uzgodnionym terminie.

10. Terminy przesyłania prac:

a) dłuższe prace pisemne w kl. II i III – dwa dni od dnia zadanej pracy;

b) pozostałe prace do następnego dnia.

11. Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną w przypadku nieprzesłania pracy w podanym terminie.

12. Nauczyciel informuje uczniów i rodziców o postępach ucznia w nauce oraz uzyskanych przez niego ocenach ustnie podczas zajęć online oraz poprzez wpis w dzienniku elektronicznym w ciągu doby od otrzymania pracy na adres mailowy wskazany przez nauczyciela.

13. Każdy nauczyciel prowadzi z rodzicami konsultacje dotyczące postępów ucznia. O formie i terminie nauczyciel informuje rodziców uczniów przez dziennik elektroniczny.