

Załącznik do Uchwały Nr XIX/2019/2020
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej
im. Ks. Mariana Wiewiórowskiego
w Gomulinie z dnia 04.03.2020 r.

REGULAMIN
SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIUSZA
„POMOCNA DŁOŃ”
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. KS. MARIANA WIEWIÓROWSKIEGO
W GOMULINIE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148)
2. ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817)
3. ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943)

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. **Wolontariat** to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. **Wolontariusz** to osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym.
3. **Szkolne Koło Wolontariatu** jest inicjatywą skierowaną do uczniów, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne, opierając się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
4. Szkolne Koło Wolontariatu działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora i włącza się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywną, opiekuńczą i wychowawczą, prowadzoną przez szkołę i związane z nią organizacje samorządowe jak i pozarządowe.
5. Opiekę nad Kołem sprawuje wyznaczony przez Dyrektora Szkoły nauczyciel, który czuwa nad tym, aby działalność Koła była zgodna ze Statutem Szkoły i Regulaminem Koła oraz prowadzi pracę formacyjną członków Koła.

ROZDZIAŁ II

Cele działania szkolnego klubu wolontariatu

§ 2

1. Zapoznavanie uczniów z ideą wolontariatu.
2. Angażowanie uczniów w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.
3. Promowanie wśród dzieci i młodzieży postaw: wrażliwości na potrzeby innych, empatii, życzliwości, otwartości i bezinteresowności w podejmowanych działaniach.
4. Organizowanie aktywnego działania w obszarze pomocy koleżeńskej, społecznej, kulturalnej na terenie szkoły i w środowisku rodzinnym oraz lokalnym.
5. Tworzenie przestrzeni dla służby wolontarystycznej poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy do ich realizacji.
6. Pośredniczenie we włączaniu dzieci i młodzieży do działań o charakterze wolontarystycznym w działania pozaszkolne, promowanie i komunikowanie o akcjach prowadzonych w środowisku lokalnym, akcjach ogólnopolskich i podejmowanych przez inne organizacje.
7. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
8. Promowanie idei wolontariatu.
9. Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy i chętnych do przystąpienia do koła lub chętnych do włączenia się do akcji niesienia pomocy.
10. Angażowanie się w miarę potrzeb do pomocy w jednorazowych imprezach o charakterze charytatywnym.

§3

Cele Koła realizowane są poprzez:

1. Spotkania, szkolenia, prelekcje, wystawy, gazetki.

2. Współpracę z organizacjami charytatywnymi i stowarzyszeniami, udział w akcjach organizowanych przez te podmioty za zgodą Dyrektora Szkoły pod nadzorem opiekuna Koła.
3. Włączanie się na zasadzie wolontariatu w pracę różnego rodzaju placówek opiekuńczo - wychowawczych oraz podejmowanie posług na rzecz osób potrzebujących.
4. Pomoc w organizacji imprez szkolnych.
5. Współpracę z Samorządem Szkolnym.

ROZDZIAŁ III **Członkowie koła - ich prawa i obowiązki**

§ 4

1. Wolontariusze:

- 1) wolontariuszem może zostać każdy, kto pragnie służyć innym;
- 2) członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może być młodzież szkolna (klasy VII-VIII) respektująca zasady Koła, po uprzednim przedstawieniu opiekunowi Koła pisemnej deklaracji i zgody rodziców na działalność w wolontariacie;
- 3) działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności;
- 4) członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym nauki i realizacji obowiązków szkolnych i domowych.

§ 5

2. Członkowie Koła mają obowiązek:

- 1) dążyć do urzeczywistnienia w sobie postawy wolontariusza, który niesie pomoc zawsze tam, gdzie sytuacja tego wymaga;
- 2) systematycznie uczestniczyć w działaniach Koła, brać udział w zebraniach i troszczyć się o rozwój Koła;
- 3) aktywnie realizować cele Wolontariatu i być przykładem dla innych;
- 4) odpowiedzialnie podchodzić do powierzanych mu zadań i dotrzymywać danego słowa.
- 5) dbać o mienie powierzone mu podczas pracy;
- 6) podnosić swoją wiedzę oraz umiejętności konieczne do wykonywania powierzanych zadań i czynności;
- 7) przestrzegać zasad zawartych w regulaminie Koła oraz innych zasad i regulaminów wynikających z podejmowanych działań;
- 8) wykazywać się szacunkiem dla innych, respektować polecenia opiekuna i nauczycieli oraz innych osób związanych z działaniami wolontaryjnymi;
- 9) być lojalnym i uczciwym wobec organizatorów i organizacji, dla której pracuje;
- 10) zachować dyskrecję w sprawach prywatnych podopiecznych.
- 11) Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym wolontariuszom.

§ 6

3. Członek Koła ma prawo:

- 1) zgłaszać własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując własne umiejętności i doświadczenie;

- 2) uczestniczyć w życiu i działalności Koła oraz wpływać na jego kształt;
- 3) uzyskać wsparcie w podejmowanej działalności od opiekuna i innych nauczycieli.

§ 7

4. Członkostwo w Kole ustaje przez:

- 1) ukończenie lub zmianę szkoły;
- 2) dobrowolną rezygnację z pracy na rzecz wolontariatu - po uprzedzeniu opiekuna Koła;
- 3) usunięcie z Koła, kiedy uczeń nie wykaże się odpowiednim zainteresowaniem pracą w Kole Wolontariatu lub nie przestrzega zasad regulaminu.

ROZDZIAŁ III Nagradzanie wolontariuszy

§ 8

1. Nagradzanie wolontariuszy ma charakter motywujący, podkreślający uznanie dla jego działalności.
2. Wychowawca klasy uwzględnia zaangażowanie ucznia w działalność wolontarystyczną i społeczną na rzecz szkoły przy ocenianiu zachowania ucznia.
3. Formy nagradzania:
 - 1) pochwała dyrektora na szkolnym apelu;
 - 2) przyznanie dyplomu;
 - 3) wyrażenie słownego uznania wobec zespołu klasowego;
 - 4) pisemne podziękowanie do rodziców;
 - 5) wpisanie informacji o działalności społecznej w ramach wolontariatu na świadectwie ukończenia szkoły.
4. Zasady przyznawania punktów:
 - 1) uczeń może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego,
 - 2) uczeń może uzyskać w/w punkty pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego jeżeli przez 3 lata nauki brał udział w **co najmniej trzech akcjach pozaszkolnych** oraz systematycznie w **każdym roku szkolnym uczestniczył w co najmniej czterech działaniach szkolnych**,
 - 3) udział w działaniach i akcjach odnotowuje się w Dzienniczku Wolontariusza.
 - 4) uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki/institucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą,
 - 5) uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć wychowawcy zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 10 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/institucji, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin,
 - 6) propozycję zapisu („Wolontariat w roku szkolnym ...”, „Działania na rzecz środowiska szkolnego w roku szkolnym ...”) przedstawia opiekun Szkolnego Koła.

5. Uczeń, który nie jest wolontariuszem a bierze aktywny udział w zbiórkach i akcjach charytatywnych może otrzymać dodatkowe punkty z zachowania na koniec każdego śródrocza.
6. Wszystkie działania podejmowane przez wolontariusza zostają potwierdzone przez opiekuna lub innego nauczyciela poprzez odpowiedni opis i czytelny podpis.

ROZDZIAŁ III **Organizacja Szkolnego Koła Wolontariatu**

§ 9

1. Do zadań opiekuna należy:

- 1) promocja idei wolontariatu wśród uczniów i ich rekrutacja;
- 2) planowanie kierunków działalności Koła w danym roku szkolnym, uwzględniając konkretne potrzeby i realne możliwości;
- 3) nadzorowanie pracy wolontariuszy i działalności Szkolnego Koła Wolontariatu;
- 4) nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami;
- 5) inspirowanie członków do podejmowania działań;
- 6) reprezentowanie Koła na forum Rady Pedagogicznej;
- g) Stały kontakt z Dyrekcją Szkoły w sprawach wymagających uzgodnienia lub nieuwzględnionych w regulaminie;
- 7) proponowanie zmian regulaminu Koła;
- 8) rozwiązywanie trudnych sytuacji;
- 9) przedstawienie sprawozdania z działalności Koła (po każdym śródroczu);
- 10) opiekun Klubu ma prawo angażować do koordynowania lub sprawowania opieki w czasie zaplanowanych akcji pozostałych chętnych pracowników pedagogicznych lub deklarujących pomoc – rodziców.

§ 10

1. Koło dokumentuje swoją działalność poprzez:

- 1) wpisy na stronie internetowej szkoły - www.spgomulin.pl;
- 2) dzienniczek Wolontariusza (dokumentowanie pracy wolontariuszy).

ROZDZIAŁ III **Postanowienia końcowe**

§ 11

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Koła.
2. W przypadku świadomego naruszania go, opiekun Koła może udzielić upomnienia, czasowo zawiesić w pracach Koła.
3. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Wolontariusze obchodzą swoje święto 5 grudnia, kiedy przypada Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

.....
Imię i nazwisko rodzica/ prawnego opiekuna

.....
Adres zamieszkania

.....
Telefon kontaktowy

**ZGODA RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW
NA UDZIAŁ DZIECKA W DZIAŁANOŚCI
SZKOLNEGO WOLONTARIATU**

Wyrażam zgodę na aktywny udział mojego dziecka,
ucznia klasy w działaniach i pracach podejmowanych w ramach Szkolnego Koła
Wolontariatu.

Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się zapoznać z Regulaminem Szkolnego Koła
Wolontariatu.

.....
(data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)

***niepotrzebne skreślić**

Dzienniczek Wolontariusza



Dzienniczek Wolontariusza na rok szkolny.....

Imię..... Nazwisko..... Klasa.....

Lp.	Data	Miejsce	Rodzaj działania	Ilość godzin	Podpis potwierdzający
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					